



**FORMATO U ; Formato Tipo N° 08 Acta De Supervisión Pedagógica Por Medios Electrónicos Al Centro De Formación Y Capacitación De Conciliadores Extrajudiciales**

**FORMATO TIPO N° 08**

**ACTA DE SUPERVISIÓN PEDAGÓGICA POR MEDIOS ELECTRÓNICOS AL CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE CONCILIADORES EXTRAJUDICIALES**

En \_\_\_\_\_, siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, el(la) suscrito(a), \_\_\_\_\_ en calidad de supervisor(a) o auxiliar de supervisión de la Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos del Ministerio de Justicia, identificado(a) con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, se realizó la supervisión por medios electrónicos al Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales denominado \_\_\_\_\_ ubicado en \_\_\_\_\_, a fin de efectuar una supervisión pedagógica.

La supervisión se realizó con la participación de (los)

Hoja Adicional

Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_  
 Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_  
 Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_  
 Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_  
 Sr. (Sra.) \_\_\_\_\_, con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_

**1.- El supervisor oriento a los operadores sobre los siguientes temas:**

- 2.1 Contenido de la fase lectiva del Curso de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales
- 2.2 Contenido de la fase de afianzamiento del Curso de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales Especializado en familia
- 2.3 El número máximo de alumnos permitido por curso.
- 2.4 Relación de participantes del curso
- 2.5 Lista de aprobados y desaprobados del curso
- 2.6 Cambios en la programación de los cursos y capacitadores
- 2.7 Publicación y difusión de los cursos
- 2.8. Plataforma virtual
- 2.9 Otros (especificar)

Hoja adicional



	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	Despacho Viceministerial de Derechos Humanos	Dirección General de Defensa Pública y Acceso a la Justicia	Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos
--	-------------	---	--	---	---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3.- OBSERVACIONES DEL(LA) SUPERVISOR(A) O AUXILIAR DE SUPERVISIÓN:**

Hoja Adicional

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

En este acto, con conocimiento del supervisado se da por concluida la presente supervisión pedagógica por medios electrónicos, siendo las ..... horas, consignando el supervisor(a) o auxiliar de supervisión su firma digital, en señal de conformidad.

---

**Supervisor(a) o Auxiliar de supervisión**  
**Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos**  
**Alternativos de Solución de Conflictos**

---

*“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: [https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc\\_web/login.jsp](https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc_web/login.jsp) e ingresando el Tipo de Documento, Número y Rango de Fechas de ser el caso o [https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc\\_web/verifica.jsp](https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc_web/verifica.jsp) e ingresando Tipo de Documento, Número, Remitente y Año, según corresponda.”*