



PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos HumanosDespacho
Viceministerial de
Derechos HumanosDirección General
de Defensa Pública y
Acceso a la JusticiaDirección de Conciliación Extrajudicial
y Mecanismos Alternativos de
Solución de Conflictos**ANEXO Q: Formato Tipo N° 04 Acta De Supervisión Por Medios Electrónicos A La Fase De Afianzamiento De Habilidades Conciliatorias Del Curso De Formación Y Capacitación De Conciliadores Extrajudiciales****FORMATO TIPO N° 04****ACTA DE SUPERVISIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS A LA FASE DE AFIANZAMIENTO DE HABILIDADES CONCILIATORIAS DEL CURSO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE CONCILIADORES EXTRAJUDICIALES**

En _____, siendo las _____ horas del día _____ de _____ del año _____, el(la) suscrito(a), _____ en calidad de supervisor(a) o auxiliar de supervisión de la Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, identificado(a) con D.N.I. N° _____, procedió a realizar una supervisión por medios electrónicos a la fase de afianzamiento de habilidades conciliatorias del _____ Curso de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales _____ en la modalidad no presencial, organizado por el Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales denominado _____. La presente se realizó con el(la) Sr.(Sra.) _____, identificado(a) con D.N.I. N° _____, quien dijo ser _____.

La Supervisión por medios electrónicos a la fase de afianzamiento de habilidades al _____ Curso de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales _____ en la modalidad no presencial se realizó verificando los siguientes hechos:

- I. El Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales está desarrollando el Curso en la modalidad no presencial, autorizado por la Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos.

 Sí No (especificar) Hoja Adicional

- II. El Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales está desarrollando la fase de afianzamiento de habilidades conciliatorias del Curso:

 Sí No (especificar) Hoja Adicional

El(la) supervisor(a) verificó que:

Los participantes mencionaron que:

El inicio de las practicas ha sido a las: _____

- III. El Capacitador que se encontraba desarrollando la fase de afianzamiento de habilidades conciliatorias es el que corresponde según el programa académico autorizado del Curso.

 Sí No (especificar) Hoja Adicional

- IV. El Centro de Formación y Capacitación ha permitido que actúe como capacitador, alguna persona que no cuente con la vigencia de su inscripción y autorización respectiva ante el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

 Sí No (especificar) Hoja Adicional

- V. El Centro de Formación y Capacitación ha permitido el desempeño como capacitadores de quienes hubieren sido inhabilitados permanentemente como tales o se encontraren suspendidos por sanción o medida preventiva o no hayan cancelado la multa

 Sí No (especificar) Hoja Adicional



VI. La metodología, equipos y herramientas utilizadas por el Capacitador para la evaluación de la fase de afianzamiento de habilidades conciliadoras han sido:

- Reforzamiento de Técnicas
 Grabación audiovisual
 Hoja Adicional
 Toma de notas

Otros (Especificar): _____

VII.- Los participantes que estaban siendo evaluados o asistieron al Curso fueron:

Hoja Adicional

<u>Participante</u>	<u>Evaluado</u>	<u>Asistente</u>
1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VIII.- La duración de las Audiencias Simuladas ha sido de:

Hoja Adicional

<u>Participante</u>	<u>Duración</u>
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
6. _____	_____

IX.- El Centro de Formación y Capacitación utiliza la Hoja de Registro autorizada, para la fase de afianzamiento de habilidades conciliatorias:

- Sí
 No (Especificar)
 Hoja Adicional

X.- Los participantes mencionaron que el Centro de Formación y Capacitación ha solicitado o aceptado pagos, donativos, promesas o cualquier otra ventaja, para determinar la evaluación de los conocimientos y habilidades conciliadoras de los alumnos del curso:

- Sí (Especificar)
 No



PERÚ

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Despacho Viceministerial de Derechos Humanos

Dirección General de Defensa Pública y Acceso a la Justicia

Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos

XI.- El Centro de Formación Capacitación ha delegado o transferido la responsabilidad académica o administrativa del Curso, a otra entidad o persona no autorizada como Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores:

Sí (Especificar)

No

Hoja Adicional

XII.- El supervisado proporcionó al supervisor toda la información y facilidades requeridas en el ejercicio de sus funciones:

Sí

No (Especificar)

Hoja Adicional

XIII.- MEDIDAS CORRECTIVAS A CARGO DE(L) (LA) SUPERVISOR (A) O AUXILIAR DE SUPERVISIÓN:

Hoja Adicional

XIV.- OBSERVACIONES DEL(LOS) SUPERVISADO(S):

Hoja Adicional

XV.- OBSERVACIONES DEL (LOS) CAPACITADOR (ES):

Hoja Adicional

XVI.- OBSERVACIONES DEL (LA) SUPERVISOR (A) O AUXILIAR DE SUPERVISIÓN:

Hoja Adicional



	PERÚ	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	Despacho Viceministerial de Derechos Humanos	Dirección General de Defensa Pública y Acceso a la Justicia	Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos
---	-------------	---	--	---	---

En este acto, con conocimiento del supervisado se da por concluida la presente supervisión por medios electrónicos a la fase de afianzamiento del _____ Curso en la modalidad no presencial del Centro de Formación y Capacitación de Conciliadores Extrajudiciales, siendo las horas, consignando el supervisor(a) su firma digital, en señal de conformidad.

Supervisor(a) o Auxiliar de Supervisión
Dirección de Conciliación Extrajudicial y Mecanismos
Alternativos de Solución de Conflictos

“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc_web/login.jsp e ingresando el Tipo de Documento, Número y Rango de Fechas de ser el caso o https://sgd.minjus.gob.pe/gesdoc_web/verifica.jsp e ingresando Tipo de Documento, Número, Remitente y Año, según corresponda.”